



# Comune di MIGLIERINA

Provincia di CATANZARO

ORIGINALE

Determinazione del Responsabile del Servizio  
Servizio SERVIZIO TECNICO

N° 300 del registro generale: 05/09/2024

## OGGETTO:

Liquidazione del servizio di estrapolazione di immagini video dall'impianto di videosorveglianza comunale.  
CIG:B2B0A6B14E

L'anno duemilaventiquattro il giorno cinque del mese di settembre alle ore 17:46

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO CHE:

- In data 17.11.2023 tramite PEC è pervenuta l'istanza di "acquisizione immagini telecamere", acquisita agli atti con n. prot. 2360 del 17.11.2023, da parte dell'avv. Lucisano Pier Sergio per conto dei signori L. A. e B. C.;
- Tale richiesta è stata presentata a seguito di un sinistro che ha coinvolto i summenzionati Signori, avvenuto in data 01.11.2023 nel territorio del Comune di Miglierina all'altezza dell'intersezione tra Via Falcone e Borsellino e Via Cassiodoro;
- Che per tale scopo si è reso necessario contattare la ditta Kernel s.r.l. la quale ha dato la propria disponibilità ad eseguire il servizio in oggetto;
- Che con determina n. 275 del 02.08.2024 si è proceduto ad affidare alla ditta Kernel srl, con sede legale in Viale Giorgio Ribotta 11 – 00144, Roma (RM), l'incarico di estrapolazione delle immagini da sistema video di sorveglianza, per un importo contrattuale pari a € 100,00 oltre IVA di legge;

**Dato atto Che** la ditta Kernel srl (P.IVA 02127680797), con sede legale in Viale Giorgio Ribotta 11 – 00144, Roma (RM) ha regolarmente eseguito il servizio affidatogli;

**Vista** la fattura n. 159/30 del 28.08.2024 di importo pari a € 122,00 Iva inclusa, emessa della ditta Kernel srl, con sede legale in Viale Giorgio Ribotta 11 – 00144, Roma (RM), per l'espletamento del servizio di estrapolazione delle immagini da sistema video di sorveglianza;

**Acquisito** il DURC n. prot. INPS\_41152908 in corso di validità da cui si evince la regolarità contributiva della ditta;

**Valutata ed attestata**, con riferimento all'art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge anticorruzione n° 190/2012, ed al comma 2 dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016 con l'Operatore Economico, l'inesistenza di posizione di conflitto d'interesse da parte della sottoscritta;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso

### visti:

- Il decreto del Sindaco con il quale è stata affidata alla sottoscritta la responsabilità della gestione del

- servizio tecnico con potere di assumere gli atti d'impegno per il conseguimento dei risultati;
- Il D.lgs. 36/2023;
- Il DPR 207/2010;
- Il regolamento comunale vigente;
- Il regolamento di contabilità;
- Il CIG: B2B0A6B14E;
- L'art. 183 del vigente T.U.E.L. D.L. 267 del 18/08/2000;
- Le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

### **DETERMINA**

- Di richiamare la premessa quale parte integrante del presente atto;
- Di approvare e liquidare la fattura n. 159/30 del 28.08.2024 di importo pari a € 122,00 Iva inclusa, emessa dalla ditta Kernel srl, con sede legale in Viale Giorgio Ribotta 11 – 00144, Roma (RM), per l'espletamento del servizio di estrapolazione delle immagini da sistema video di sorveglianza;
- Di accreditare la somma pari ad € 100,00 sul conto corrente dedicato indicato in fattura e di versare direttamente all'erario l'aliquota IVA, ai sensi della vigente normativa in materia di scissione dei pagamenti;
- Di liquidare la spesa sul capitolo 118/7 – impegno n. 104/2024;
- Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000;
- di dare atto che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 e d.lgs. n. 33/2013 e art. 16 D. Lgs. n. 36/2023), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale;
- Di trasmettere il presente atto all'ufficio di ragioneria per quanto di propria competenza;

**ADOTTA LA RETROESTESA DETERMINAZIONE**

Il Responsabile del servizio

Ing. Jessica Panzino

---

-----  
SI ATTESTANO LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151, D.lgs 267/2000) E LA REGISTRAZIONE DELLA  
PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA

IMPEGNO  
CAPITOLO:

Il Responsabile del servizio Finanziario

Francesca Scalise

---

-----  
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata per elenchi all'Albo Pretorio On Line del Comune in data odierna per  
quindici giorni consecutivi.

**MIGLIERINA Lì**

Il Responsabile del procedimento

---

N° Reg. di pubblicazione: \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_